

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
وظائف تخصصية		تصنيف الوظيفة	
عقد سنوي - 121	نوع الوظيفة	اختصاصي إشعاعي ونووي مساعد/ أختصاصي إدارة ونقل النفايات المشعة مساعد	
غير محدد	الفئة الوظيفية	هيئة الطاقة الذرية الاردنية	
غير محدد	المجموعة النوعية	مديرية	
لا يوجد مستوى	المستوى	مديرية إنتاج النظائر المشعة	
مهندس	المسمى القياسي الدال	رئيس قسم إدارة ونقل النفايات المشعة	
اختصاصي إشعاعي ونووي مساعد/ أختصاصي إدارة ونقل النفايات المشعة مساعد	مسمى الوظيفة الفعلي	121999004804	
	حجم موازنة الدائرة *	حجم الوارد البشرية *	
* تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
رئيس هيئة الطاقة الذرية ⌵ المفاعل النووي الأردني ⌵ إدارة العمليات والتشغيل ⌵ مديرية إنتاج النظائر المشعة			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تختص الوظيفة بالإدارة والتخزين الآمن للنفايات المشعة المستلمة في مبنى المفاعل ومبنى الخدمات والإمتثال لتعليمات الجهة الرقابية والمعايير الدولية، بالإضافة الى عمليات نقل النفايات المشعة على اختلاف مستوياتها. إضافة إلى متابعة تشغيل أنظمة معالجة النفايات المشعة والتعامل مع النفايات المشعة السائلة والصلبة الواصلة إلى منشأة معالجة النفايات المشعة والإشراف على عمليات إزالة التلوث والتخزين لمختلف المواد والنفايات المشعة في المنشأة.			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1- يوصف ويصنف ويخزن النفايات المشعة الناتجة من المفاعل مؤقتا في مبنى المفاعل أو الخدمات الى حين نقلها إلى منشأة معالجة النفايات المشعة. 2- يقوم بإستلام وفصل وتوصيف ومعالجة وتكييف وتخزين النفايات المشعة الصلبة والسائلة في منشأة معالجة النفايات المشعة. 3- يقوم بإجراء عمليات تفتيش دورية على النفايات المشعة وعبواتها وأحواضها وغرف/مناطق التخزين. والإحتفاظ بسجلات مخزون النفايات المشعة وتحديثها. 4- يقوم بالفحص المسبق لظروف التشغيل الأولية لأنظمة معالجة النفايات المشعة وأنظمة الربط ذات الصلة. ويقوم بالإشراف على التشغيل الآمن لأنظمة المعالجة. 5- يتحقق من التشغيل الصحيح لأنظمة معالجة النفايات المشعة من خلال مراقبة معايير التشغيل المحددة. 6- يتابع جميع الأنظمة الرئيسية والأنظمة المساعدة في منشأة معالجة النفايات المشعة. 7- ينفذ إجراءات لتقليل إنتاج النفايات المشعة بالتعاون مع مولديها ويحدث ويطور ويراجع كافة الإجراءات المتعلقة بقسم إدارة ونقل النفايات المشعة.			

8- يقوم بأداء اية مهمه يكلف بها من قبل الرئيس المباشر .

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يومي أسبوعيا
تنسيق العمل	* زملاء العمل المباشرين	يومي
توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال	* موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	أسبوعيا

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
الاستنباط	بسيط
الإبداع	متوسط
التحليل	متوسط
الربط	متوسط
التذكير	متوسط

3.4 مجال العمل و تأثيره

- * تسهل عمل الآخرين
- * متنوعة تؤثر في الأعمال داخل الوحدة والأخطاء يترتب عليها تعطيل العمل
- * لدراسة وتحليل الحالات والمشكلات أو تحديد فعالية البرامج، وتؤثر هذه الدراسات على مدى واسع من نشاطات العمل وتسبب مشكلات كبيرة ومعقدة
- * متداخلة مع الآخرين والأخطاء تسبب في تأثير يتعدى حدود الوحدة

1.3.4 الصعوبة و التعقيد

- * متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة
- * أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة

4.4 المسؤولية الاشرافية

المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين

5.4 المجهود البدني و ظروف العمل

1.5.4 المجهود البدني

مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل
جالس	30

واقف	20
متجول	10
رافع مواد متوسطة الوزن	10
مشغل أنظمة معالجة النفايات المشعة	30
2.5.4 ظروف العمل	
مستوى و نوعية الجهود	مدى الشدة
ظروف عادية (داخل المكتب)	خفيفة
حرارة	خفيفة
ضجيج	خفيفة
مخاطر	شديدة
5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية	
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)	
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)	
بكالوريوس	
2.1.5 التخصص	
هندسة نووية	
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)	
الخبرة العملية المطلوبة	
نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية
خبرة في مجال العمل	سنة واحدة على الأقل
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب	
مستوى التدريب ومجال	مدة التدريب
دورة في الوقاية الاشعاعية	حسب المساق التدريبي
التدريب على أنظمة معالجة النفايات المشعة	حسب المساق التدريبي
5.2 الكفايات الوظيفية	
نوع الكفاية	مستوى الكفاية
الكفايات السلوكية	
المساءلة	متقدم
التركيز على الاهداف	متوسط
الاتصال والتواصل الفعال	متوسط
ادارة البيانات والمعلومات	متوسط
تنمية الذات	متوسط
العمل بروح الفريق	متوسط
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي

الابداع والابتكار	أساسي			
المعرفة الرقمية	أساسي			
التكيف	أساسي			
حل المشكلات	أساسي			
الكفايات الفنية				
- تطبيق معايير السلامة المهنية والسلامة من الاشعاع داخل منطقة العمل.	متقدم			
- معرفة بالوقاية الإشعاعية	متوسط			
- فهم بإدارة النفايات المشعة والنقل.	متوسط			
- الإلمام بالقوانين والأنظمة ذات العلاقة بطبيعة عمل الوظيفة والقدرة على تطبيقها	متوسط			
- فهم لمنشأة المفاعل النووي الأردني للبحوث والتدريب وما يتبعها عملياتها من توليد للنفايات المشعة وعمليات نقل للمواد المشعة.	متوسط			
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	اختصاصي موارد بشرية	معاذ العمري	12-03-2026	
المراجعة	اختصاصي موارد بشرية	طارق محمد عبد القادر محمد	12-03-2026	
الاعتماد	رئيس الهيئة	د. خالد عوني عبد الرحمن طوقان	16-03-2026	